

Réunion ordinaire publique de la Ville de Belle-Baie

PROCÈS-VERBAL

Date : le 15 juillet 2025

Heure : 18 h 30

Présents / présentes :

- D. Guitard, maire
- J. Olivier, maire suppléant
- R. Arseneau, conseiller
- A. Bard-Lavigne, conseillère
- B. Couturier, conseillère
- M. Larivière, conseillère

Absents / Absentes :

- O. Dilhac, conseiller
- C. Doucet, conseiller
- G. Frenette, conseiller
- A. Noël, conseillère

Administrations :

- P. Fongemie, directeur général
- W. St-Laurent, greffière municipale
- M-A Godin, directeur services aux citoyens
- R. Doucet, trésorier
- B. Seymour, conseillère stratégique en communication numérique
- R. Peñarroya, analyste technique senior
- R. Clavet, chef de police

1. APPEL À L'ORDRE

Le maire appelle à l'ordre la rencontre.

2. CONSTATION DU QUORUM

La greffière municipale confirme le quorum.

3. DÉCLARATION DE CONFLITS D'INTÉRÊTS

Aucun conflit d'intérêts déclarés.

Réunion ordinaire publique datée le 15 juillet 2025 – Adopté le 19 août 2025

4. AFFAIRES NOUVELLES

Aucune affaire nouvelle.

5. APPROBATION DE L'ORDRE DU JOUR

Proposé par R. Arseneau, conseiller

Appuyé par B. Couturier, conseillère

Que l'ordre du jour soit approuvé comme présenté.

Motion adoptée

6. PRÉSENTATIONS

Aucune présentation.

7. APPROBATION DES PROCÈS-VERBAUX

7.1 Séance ordinaire publique tenue le 17 juin 2025

Proposé par J. Olivier, maire suppléant

Appuyé par A. Bard-Lavigne, conseillère

Que le procès-verbal de la séance ordinaire publique tenue le 17 juin 2025 soit approuvé comme distribué.

Motion adoptée

7.2 Séance extraordinaire publique tenue le 24 juin 2025

Proposé par A. Bard-Lavigne, conseillère

Appuyé par M. Larivière, conseillère

Que le procès-verbal de la séance extraordinaire publique tenue le 24 juin 2025
soit approuvé comme distribué.

Motion adoptée

8. EXPOSÉS ET SUIVIS DES DOSSIERS - MEMBRES DU CONSEIL

8.1 Conseiller C. Doucet

Conseiller Doucet est absent.

8.2 Conseiller O. Dilhac

Conseiller Dilhac est absent.

8.3 Conseiller R. Arseneau

Le conseiller Arseneau présente une mise à jour des suivis de dossiers depuis le 20 mai. Il informe que le comité MADA s'est réuni à deux reprises, et qu'une nouvelle élection du comité a eu lieu lors de l'une de ces rencontres. Il a également participé aux États de la ville de Belle-Baie, assisté virtuellement à une session portant sur les gels fiscaux et les évaluations foncières, ainsi qu'à une session à Shippagan, avec Dustin Aubé, sur les changements climatiques et la résilience des zones côtières. Il a pris part à une réunion du comité de surveillance financière, ainsi qu'au comité des bâtiments et surplus de terrain, précisant que certains terrains municipaux seront déclarés excédentaires et liquidés. Finalement, il mentionne que les résidents de Pointe-Verte ont partagé des commentaires positifs concernant les réparations de routes effectuées dans leur secteur.

8.4 Conseillère A. Bard-Lavigne

La conseillère Bard-Lavigne fait une mise à jour concernant le dossier de l'Éco-Marché, précisant que celui-ci pourra progresser une fois la nouvelle embauche complétée. Elle indique également que le comité du parc de Robertville est très satisfait de la participation de la Municipalité. Elle souligne le bon déroulement des activités estivales dans les parcs et sur les plages, et remercie l'équipe en charge pour leur excellent travail.

8.5 Maire Guitard

Le maire présente un résumé de ses activités depuis son dernier rapport. Il a tenu des rencontres avec Radio-Canada concernant l'état de la ville, une première pour une municipalité. Il a également participé à plusieurs réunions en lien avec le Congrès mondial acadien, précisant que le comité est à la recherche d'un président et que le mandat du comité actuel prendra fin lorsque la table de direction sera formée. Il souligne l'importance de l'implication des employés municipaux dans ce dossier.

Parmi ses autres engagements, le maire a assisté à l'ouverture des Jeux régionaux, à une graduation de prématernelle, à une annonce du CCNB concernant un appel d'offres dans le domaine de l'éducation, ainsi qu'au lever du drapeau de Belle-Baie. Il a également participé à une rencontre sur l'avenir de l'aéroport régional, à une rencontre virtuelle du comité de révision du nouveau plan municipal, ainsi qu'à une entrevue avec TVA.

Il a pris part au souper homard du club de l'âge d'or de Petit-Rocher, a mentionné le voyage de jumelage à Courseulles-sur-Mer, et a rencontré un citoyen concernant le dossier des roulettes. Le maire a aussi rencontré le groupe de l'AFMNB au sujet du processus de financement municipal et du mécanisme de péréquation, dont les détails seront partagés aux municipalités en septembre.

Il conclut son rapport en mentionnant sa participation à la fête du Canada à Nigadoo, à une rencontre du comité des bâtiments et surplus de terrains, ainsi qu'au Festival des Rameurs.

9. EXPOSÉS ET SUIVIS DES DOSSIERS - ADMINISTRATIONS

Le directeur général indique que le calendrier des travaux publics est respecté et que les réparations des nids-de-poule progressent bien. Il fait également un point sur l'état du balayage des bords de rues. En ce qui concerne les loisirs et les activités récréatives, il mentionne qu'elles sont en cours et se déroulent comme prévu. Il informe qu'un comité de travail a été formé en lien avec les dossiers de la réforme provinciale, comité sur lequel il siège. Il fait un survol des discussions tenues lors de la première rencontre de ce comité.

10. RAPPORT DE CORRESPONDANCE

Le rapport de correspondance fut envoyé par courriel le 9 juillet 2025.

11. FINANCES

11.1 Rapport d'analyse financière - Police régionale BNPP

Le trésorier présente le rapport sectoriel portant sur la Police régionale BNPP. Il fait état des revenus et des dépenses associés au service de police, en comparant les données de 2024 et 2025. Il fait également le point sur les investissements en capitaux liés à la construction du nouveau poste de police. Finalement, il recommande un transfert vers le fonds de réserve de capital général, correspondant au montant budgété pour le service de la GRC.

12. RÉSOLUTIONS ET ARRÊTÉS MUNICIPAUX

12.1 Transfert au fonds de réserve de capital général

Proposé par M. Larivière, conseillère

Appuyé par B. Couturier, conseillère

QU'IL SOIT RÉSOLU QUE le conseil autorise un transfert de 1 159 796 \$ du fonds de fonctionnement général au fonds de réserve de capital général.

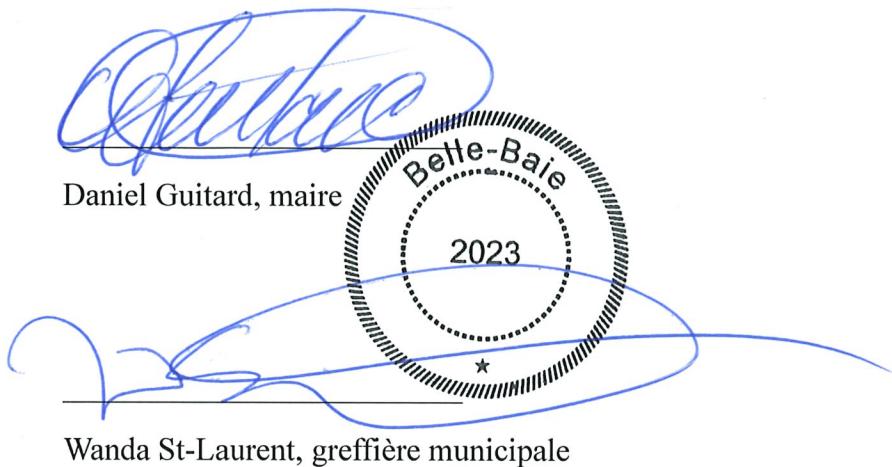
Motion adoptée

13. INTERVENTIONS DU PUBLIC

Aucun élément pour ce point.

14. AJOURNEMENT

La séance fut levée à 19 h 44.



Handwritten signature of Daniel Guitard in blue ink, followed by the text "Daniel Guitard, maire".

Handwritten signature of Wanda St-Laurent in blue ink.

A circular official stamp with a double-line border. The outer ring contains the text "Belle-Baie" and the inner circle contains the year "2023". A small five-pointed star is located at the bottom of the stamp.

Wanda St-Laurent, greffière municipale